

## Registro de Actividades de Búsqueda de Trabajo de la Comisión de la Fuerza Laboral de Texas

**Nombre:** \_\_\_\_\_ **Semana del:** \_\_\_\_\_ **al** \_\_\_\_\_

**Número de Seguro Social:** - - **Número de Búsquedas necesarias:** \_\_\_\_\_

Si aún está desempleado después de ocho semanas de beneficios, deberá de reducir sus requisitos salariales y ver más vacantes de trabajo. Haga cuantas copias necesite, o imprima copias en el <https://twc.texas.gov/jobseekers/requisitos-de-b%C3%BAsqueda-de-trabajo-para-beneficios-de-desempleo>.

Fecha, Descripción de Búsqueda de Trabajo <small>(Ej: Solicitió trabajo, dejó resumen, feria laboral, entrevista, Centro de la Fuerza de Laboral, Internet)</small>	Nombre, Ubicación y Número de Teléfono del Empleador/Servicio/Agencia <small>(Use la de la calle o dirección del Internet)</small>	Información del Contacto <small>Llene todo lo que aplique</small>	Resultados								
Fecha de la Actividad  Actividad de Búsqueda de Trabajo  Tipo de Trabajo	Nombre  Dirección Ciudad, estado, código postal  Código de área + número de teléfono(      )	Persona Contactada  Por correo (dé la dirección a la izquierda) Dirección correo electrónico  # de fax (      )	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">_ Contratado</td> <td style="width: 50%; border: none;">No están contratando</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Fecha inicial</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Solicitud está presentada</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Otro</td> </tr> </table>	_ Contratado	No están contratando	Fecha inicial		Solicitud está presentada		Otro	
_ Contratado	No están contratando										
Fecha inicial											
Solicitud está presentada											
Otro											
Fecha de la Actividad  Actividad de Búsqueda de Trabajo  Tipo de Trabajo	Nombre  Dirección Ciudad, estado, código postal  Código de área + número de teléfono(      )	Persona Contactada  Por correo (dé la dirección a la izquierda) Dirección correo electrónico  # de fax (      )	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Contratado</td> <td style="width: 50%; border: none;">No están contratando</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Fecha inicial</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Solicitud está presentada</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Otro</td> </tr> </table>	Contratado	No están contratando	Fecha inicial		Solicitud está presentada		Otro	
Contratado	No están contratando										
Fecha inicial											
Solicitud está presentada											
Otro											
Fecha de la Actividad  Actividad de Búsqueda de Trabajo  Tipo de Trabajo	Nombre  Dirección Ciudad, estado, código postal  Código de área + número de teléfono(      )	Persona Contactada  Por correo (dé la dirección a la izquierda) Dirección correo electrónico  # de fax (      )	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Contratado</td> <td style="width: 50%; border: none;">No están contratando</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Fecha inicial</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Solicitud está presentada</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Otro</td> </tr> </table>	Contratado	No están contratando	Fecha inicial		Solicitud está presentada		Otro	
Contratado	No están contratando										
Fecha inicial											
Solicitud está presentada											
Otro											
Fecha de la Actividad  Actividad de Búsqueda de Trabajo  Tipo de Trabajo	Nombre  Dirección Ciudad, estado, código postal  Código de área + número de teléfono(      )	Persona Contactada  Por correo (dé la dirección a la izquierda) Dirección correo electrónico  # de fax (      )	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Contratado</td> <td style="width: 50%; border: none;">No están contratando</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Fecha inicial</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Solicitud está presentada</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Otro</td> </tr> </table>	Contratado	No están contratando	Fecha inicial		Solicitud está presentada		Otro	
Contratado	No están contratando										
Fecha inicial											
Solicitud está presentada											
Otro											
Fecha de la Actividad  Actividad de Búsqueda de Trabajo  Tipo de Trabajo	Nombre  Dirección Ciudad, estado, código postal  Código de área + número de teléfono(      )	Persona Contactada  Por correo (dé la dirección a la izquierda) Dirección correo electrónico  # de fax (      )	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">_ Contratado</td> <td style="width: 50%; border: none;">No están contratando</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Fecha inicial</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Solicitud está presentada</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">Otro</td> </tr> </table>	_ Contratado	No están contratando	Fecha inicial		Solicitud está presentada		Otro	
_ Contratado	No están contratando										
Fecha inicial											
Solicitud está presentada											
Otro											

Una persona puede recibir y examinar información que la TWC recopila acerca de esa persona mandando un correo electrónico a [open.records@twc.state.tx.us](mailto:open.records@twc.state.tx.us) o escribiendo a TWC Open Records Unit, 101 E. 15th St., Room 266, Austin, TX 78778-0001.

**Guarde este formulario para su información. Dele esta información a la comisión sólo si se le pide usando nuestro Portal en línea en <https://twc.texas.gov/uidocs> para presentación del reclamante o a la dirección o número de fax que le dimos.**

TWC use only  
 Verifier ID:  
 V-Date:  
 Outcome:  
 A  
 U#  
 UO  
 RD:  
 WSV BWE: